











ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni XXIII"

TRASPORTI E LOGISTICA – SATH00601E Conduzione del mezzo navale - Già Istituto Tecnico Nautico - SERVIZI COMMERCIALI – SARC00601D IEFP Operatore amministrativo segretariale CORSO SERALE - SATH00650V Conduzione del mezzo navale

Via Moscati, 4 84134 SALERNO Centralino Tel. 089.753591 fax. 089 6306672 – 089 752655 Cod. SAIS00600E - Cod. Fiscale 80025180656

Sito web: www.iisgiovanni23.edu.it - email: sais00600e@istruzione.it
IL TUO FUTURO... IN UN MARE DI OPPORTUNITÀ

codice ufficio UFK0IH

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GIOVANNI XXIII" SALERNO Prot. 3780 Del 13 /05/2022 Anno Scolastico 2021-2022
CODICE ISTITUTO: SARCO0601D
CODICE UNICO ISTITUTO
SAISO0600E

Istituto Professionale - Settore Servizi Servizi Commerciali

Codice: IP08
Settore: SERVIZI
Indirizzo: SERVIZI COMMERCIALI

Classe V sezione A

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Delibera del Consiglio di classe del 09 maggio 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Novi

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DOCENTE	MATERIA	DOCENTE NEL TRIENNIO			
		III	IV	v	
GUARESCHI GIANFRANCO	LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	X	X	X	
GUARESCHI GIANFRANCO	STORIA	X	X	X	
CAPUTO ANNA	LINGUA INGLESE			X	
GALLOTTA LOREDANA	MATEMATICA	X	X	X	
ESPOSITO GULIA	DIRITTO ED ECONOMIA	X	X	X	
DE RUGGIERO RENATO (D'AMATO CATERINA)	FRANCESE			X	
LAMBERTI DANIELA	TECNICHE DI COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI			X	
CELANO ROBERTO	TPSC	X	X	X	
APICELLA ALESSANDRA	TRATTAMENTO TESTI E DATI. INFORMATICA			X	
PIGNATARO PAOLA	SCIENZE MOTORIE	X	X	X	
VISONE ELIANA (VISCIDO PATRIZIA	RELIGIONE			X	
SAMMARCO ROSSANA	SOSTEGNO	X		X	
STANZIONE LUCIA	Sostegno			X	
SCHIAVONE SABRINA	SOSTEGNO			X	
APICELLA ALESSANDRA	COORDINATRICE			X	

COORDINATRICE DI CLASSE Prof.ssa APICELLA ALESSANDRA

MATERIE DELL'ESAME DI STATO Servizi Commerciali - IP08

Visto l'art. 16, comma 4 del D.Lgs 62 del 13/04/2017,

Vista l'OM del 14 Marzo 2022, n.65 recante "Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'Anno Scolastico 2021/2022", il Consiglio di Classe provvederà all'indicazione, tra i membri designati per far parte della sottocommissione, di docenti di riferimento, a ognuno dei quali sarà assegnato un gruppo di studenti, col compito di accompagnare ciascun candidato nella stesura dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti il corso di studi frequentato. L'accompagnamento formativo consentirà l'acquisizione di maggiore consapevolezza da parte dell'alunno e dello studente in merito a ciascuno degli elementi che compongono l'Esame di Stato e, pertanto, migliore preparazione.

Pertanto, tenuto conto della delibera al punto n° 3 del consiglio di classe n. 4 del 08/02/2022, le discipline affidate ai commissari interni risultano le seguenti:

	DISCIPLINA	DOCENTE
	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	CELANO
		ROBERTO
	SCIENZE MOTORIE	PIGNATARO
		PAOLA
	ITALIANO E STORIA	GUARESCHI
		GIANFRANCO
	DIRITTO	ESPOSITO
	I DIGITA ED ANGEGE	GIULIA
	LINGUA FRANCESE	DE RUGGIERO
		RENATO
	LINGUA INGLESE	САРИТО
	LINGUA INGLESE	ANNA

	ELENCO STU	JDENTI CANDIDATI INTERNI	
N	Cognome Nome	Data di nascita	
1	OMISSIS		
2	OMISSIS		
3	OMISSIS		
4	OMISSIS		
5	OMISSIS		
6	OMISSIS		
7	OMISSIS		
8	OMISSIS		
9	OMISSIS		
10	OMISSIS		
11	OMISSIS		
12	OMISSIS		
13	OMISSIS		
14	OMISSIS		
15	OMISSIS		
16	OMISSIS		

1. PRESENTAZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo Servizi Commerciali ha **competenze professionali** che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Egli si orienta poi nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

E' in grado di:

- •ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;
- •contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essi connessi;
- •contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- •contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- •collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- •utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- •organizzare eventi promozionali;
- •utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- •comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della tecnologia di settore;

•collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

A conclusione del percorso quinquennale il Diplomato è in grado di:

- Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali.
- •Interagire nel sistema dell'azienda e riconoscere modelli e strutture organizzative aziendali.
- •Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.
- **Contribuire** alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente.
- •Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità.
- •Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction.
- •Partecipare ad attività dell'area marketing e dalla realizzazione di prodotti pubblicitari.
- •Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi.
- Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati.
- •Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumentiinformatici e telematici.

CARATTERI SPECIFICI DELL'INDIRIZZO DI STUDIO TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI
CLASSE	V
AREA COMUNE	
Italiano	4
Storia	2
Matematica	3
Lingua Francese	3
Lingua Inglese	3
Tecnica professionale dei servizi commerciali(trattamenti testi e dati.	8 (2)
Informatica)	
Tecnica delle comunicazioni e delle relazioni	2
Diritto ed economia	4
Scienze motorie e sportive	2
Religione (per chi si avvale)	1
Totale	32

2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E SUO EXCURSUS STORICO

La classe, composta da16 alunni, registra la presenza di 6 femmine e 11 maschi, tra cui tre alunni certificati ai sensi della legge 104-92 di cui uno con istruzione domiciliare.

Gli allievi provenienti da contesti familiari diversi, risultano essere rispettosi dei valori morali e delle Istituzioni: soprattutto della Scuola, vista come occasione e presupposto per accedere a ruoli impiegatizi. Non sempre, però, questa aspirazione è stata supportata da un impegno costante nello studio e nella partecipazione alle attività integrative programmate ed implementate. Alcuni alunni, nel corso del triennio si sono mostrati talvolta poco motivati, sia perché distratti da vicissitudini personali, sia per scarsa convinzione e fiducia nelle proprie capacità, tantoda sottrarsi ai propri doveri pur senza mai mancare di rispetto ai docenti evidenziando, così, la loro buona indole.

Ciò premesso, si può intuire quanto sia stato importante il lavoro svolto dai docenti per il raggiungimento degli obiettivi formativi. I risultati conseguiti, ovviamente, non sono uguali per tutti gli allievi perché proporzionati, sia alla capacità personale, sia ai tempi ed alla volontà di apprendimento di ciascuno di essi. All'interno del gruppo classe si registra una sola eccellenza l'alunno Di Giacomo Christian. I rimanenti allievi si attestano mediamente nell'area della sufficienza. Per quanto concerne l'assiduità nella frequenza, alcuni allievi hanno riportato diversi giorni di assenze per problemi di salute e/o familiari, la maggioranza della classe ha avuto un andamento abbastanza regolare.

Nel corso del triennio, gli allievi, anche i più fragili, hanno gradualmente potenziato le competenze disciplinari e gli strumenti espressivi in loro possesso, il che, tenuto conto dei livelli di partenza, può considerarsi un successo. I docenti, concordemente, hanno sempre cercato di facilitare il loro percorso scolastico ai fini del raggiungimento degli obiettivi generali dell'indirizzo di studio, di quelli generali trasversali e di quelli specifici dei vari ambiti disciplinari mettendo in campo anche azioni ed attività extracurriculari (progetti PON, uscite didattiche, visite guidate) proprio per favorire la crescita personale e culturale e far "accendere" la motivazione allo studio ed alla partecipazione al dialogo didattico-educativo.

Per poter colmare le lacune inesorabilmente prodotte dall'esperimento della DAD per due anni scolastici, sono stati attivati strumenti quali interrogazioni programmate e concordate con gli alunni e approfondimenti individuali e collettivi. La risposta non è stata sempre univoca ed incoraggiante: gran parte degli alunni ha manifestato una partecipazione discontinua alle attività didattiche.

A conclusione di questo percorso di studi ed in prossimità degli esami conclusivi, si rileva che nella classe vi sono alcuni elementi dotati di autonomia nello studio e padronanza dei linguaggi tecnici tali da raggiungere obiettivi formativi completi e, in alcuni casi, approfonditi. Altri elementi, avendo gradualmente potenziato le modeste capacità di partenza, grazie agli stimoli continui ed alle sollecitazioni dei docenti, sono riusciti a trovare la motivazione per impegnarsi a raggiungere esiti sufficienti, pur presentando ancora lacune nella preparazione di base e nelle discipline di indirizzo.

Si evidenza, da ultimo, il conseguimento da parte degli alunni, di una discreta sensibilità nei confronti delle problematiche sociali e civili, oggetto di discussione delle attività di "Educazione civica". Per quanto riguarda quest'ultima, ai sensi della legge 92 del 20 agosto 2019 e del DM 22 giugno 2020 n.35, il curricolo di istituto ha previsto, sia per il primo che per il secondo periodo didattico, una UDA trasversale, volta alla costruzione di contenuti transdisciplinari valutabili secondo i risultati di apprendimento del dlvo 226 con nucleo tematico sviluppo sostenibile con titolo". Dopo un'attenta disamina di tutti gli elementi a disposizione, il Consiglio di Classe è nella condizione e nella convinzione di esprimere un giudizio unanime abbastanza positivo sul grado di maturazione e di promozione culturale ed umana degli alunni rispetto alla situazione di partenza.

3. EVOLUZIONE DEGLI ESITI FINALI PER ANNO SCOLASTICO

CLASSE		COMPOSIZI	ONE	ESITO SCRUTINIO FINALE			
	ALUNNI RIPETENTI		PROVENIENTI DA	AMMESSI	NON AMMESSI		
	ISCRITTI		ALTRO ISTITUTO				
III	16 0		/	16	0		
IV	17 /		1	16	1		

4. SITUAZIONE IN INGRESSO DELLA CLASSE

Di seguito, si riportano esiti test di ingresso V anno e tabelloni scrutini finali classe 3° e 4° e scrutinio primo quadrimestre classe 5° .

ALLEGATO test d'ingresso classe Va sc

		0						
			RIEPILOGO DISCIPLINE CLASSE V sez.A					
	N		%	OTTIMO	BUONO	SUFFIC.	INSUF	GRAV INSUF
1	17 / 17	ITALIANO	100,00%	37,00%	0,00%	63,00%	0,00%	0,00%
2	17 / 17	STORIA	100,00%	37,00%	0,00%	63,00%	0,00%	0,00%
3	17 / 17	INGLESE	100,00%	76,00%	24,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4	17 / 17	MATEMATICA	100,00%	0,00%	0,00%	16,00%	61,00%	23,00%
5	17 / 17	FRANCESE	100,00%	50,00%	29,00%	21,00%	0,00%	0,00%
6	17 / 17	TPSC	100,00%	8,00%	15,00%	46,00%	31,00%	0,00%
7	17 / 19	COMUNICAZIONE	100,00%	10,00%	40,00%	50,00%	0,00%	0,00%
8	17 / 17	RELIGIONE	100,00%	10,00%	40,00%	40,00%	0,00%	0,00%
9	17 / 17	SCIENZE MOTORIE	100,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%
10	17 / 17	DIRITTO	100,00%	20,00%	30,00%	40,00%	10,00%	0,00%
11	16 / 17 _	LAB.DI INFORMATICA	100,00%	8,00%	13,00%	79,00%	0,00%	00,0%

5. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Il lavoro dei docenti nel corso del triennio ha mirato a coinvolgere gli alunni, facendo leva sulla conoscenza e consapevolezza del "Sé". Ciò al fine di far acquisire a tutti un buon livello di autostima. Gli allievi grazie alla loro disponibilità e collaborazione hanno determinato un grande affiatamento che ha permesso sin dall'inizio l'accoglienza e l'inclusione degli alunni diversamente abili, i quali sono stati aiutati sempre con grande affetto e comprensione tanto da essere molto spessocoinvolti nelle molteplici attività della classe anche grazie all'aiuto dei docenti specializzati. Tutte le attività svolte dai docenti, lezioni curricolari, attività extracurricolari, progetti PTOF e PON, pertanto, sono state finalizzate oltre all'acquisizione di competenze tecnico/professionali, anche socio-relazionali, utilizzando tutte le possibili strategie di intervento. Nel corso degli anni gli alunni si sono sentiti via via più uniti e consapevoli delle dinamiche socio-affettive, diventando un vero proprio affiatato gruppo classe. Tuttavia per l'alunno con istruzione domiciliare quest'anno è stato un anno particolare in quanto la sua situazione si è aggravata inoltre avendo contratto il covid, per un lasso di tempo non è stato seguito in personam dalla docente di sostegno, solo in data 03.05.2022 l'istruzione domiciliare è ripresa. La componente scuola è stata sempre disponibile e collaborativa con i genitori ad accogliere tutte le richieste da loro avanzate, affinché si riuscisse a realizzare il processo di inclusioneapprendimento; M. è stato seguito dal docente specializzato tramite lezioni individualizzate e quando possibile collegandosi con il resto della classe. Inoltre ha avuto la possibilità di essere supportato dall'assistente educatore a casa

6. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITA' DIDATTICA

Il lavoro dei docenti nell'organizzazione delle attività didattiche si è svolto essenzialmente nei vari Dipartimenti di indirizzo/disciplinari e nel Consiglio di classe, tenendo conto del PECUP specifico, delle linee guida enunciate degli istituti professionali e atto di indirizzo del dirigente scolastico, del curricolo d'istituto di educazione civica, sulla valutazione, sull'educazione civica e nel quadro delle indicazioni approvate dal Collegio dei docenti.

Soprattutto all'inizio dell'anno scolastico, i docenti della classe hanno partecipato alle riunioni dei vari Dipartimenti concordando dapprima a livello superiore (raccordi interdisciplinari) e poi con i colleghi della stessa materia gli obiettivi formativi disciplinari specifici, multidisciplinari, interdisciplinari e transdisciplinari, i contenuti dei Piani di lavoro generali, i criteri generali a cui ispirarsi per la valutazione, la tipologia e il numero delle verifiche da attuare. Tale programmazione generale è stata poi adattata da ogni docente alla situazione iniziale della classe. Durante l'anno scolastico lo svolgimento di tale programmazione generale è stata costantemente monitorata e rivista al bisogno. Le attività in seno al Consiglio di classe, invece, sono state di tipo più tradizionale. In questi incontri i docenti, in sintonia con quanto previsto in sede di Dipartimenti disciplinari e in armonia con le indicazioni contenute nel P.T.O.F dell'Istituto, hanno avuto modo didiscutere e sperimentare le metodologie didattiche ritenute più idonee a risolvere le varie problematiche legate all'apprendimento degli studenti e che risultano essere le seguenti:

- pianificare e valutare costantemente l'azione educativa e didattica;
- formulare le proposte per l'adozione dei libri di testo;
- proporre e farsi promotore di iniziative culturali e formative che integrano l'insegnamento;
- trovare strategie comuni per stimolare l'impegno e la partecipazione allo studio meno superficiale e più proficuo;
- Monitorare costantemente lo sviluppo della programmazione e degli esiti;
- Monitorare il comportamento e la frequenza degli alunni.

La frequenza degli alunni è stata regolare e non si sono riscontrati casi degni di particolare attenzione o provvedimenti, le assenze registrate da alcuni alunni sono state per comprovati motivi di salute e quindi giustificate con regolare certificato medico.

Tutti i docenti hanno proceduto, seguendo la scansione dettata in programmazione iniziale, con lezioni mirate per approfondire determinati argomenti con lezioni teoriche sugli argomenti trattati, appuntamenti individuali e di gruppo per il recupero degli apprendimenti e, per quello che si può, anche con lezioni "pratiche" insieme agli ITP delle discipline tecniche.

Gli alunni in previsione dell'esame di Stato, già da inizio anno scolastico hanno studiato su appunti, mappe concettuali, materiale in lingua inglese per CLIL, grafici, compiti di realtà, lavori di gruppo talvolta producendo contributi personali creando un setting di apprendimento cooperativo e costruttivo con uso flessibile dello spazio e del tempo.

La classe, dopo analisi attenta, ha risposto bene e con una partecipazione attiva totale, le lezioni sono risultate efficaci e si proseguirà in questa direzione fino alla fine dell'anno scolastico. Tutti i docenti sono sempre stati disponibili per qualche ora di lezione individuale o a piccoli gruppi per azioni di recupero e/o consolidamento degli apprendimenti.

6.1 OBIETTIVI GENERALI DELL'INDIRIZZO DI STUDIO

DISCIPLINA	Profilo didattico di uscita della disciplina
ITALIANO	Al termine del quinquennio lo studente deve saper padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici; riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali per una loro corretta fruizione e valorizzazione; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
STORIA	Al termine del quinquennio lo studente deve saper agire in base ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi; analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale / globale; essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario; individuare le interdipendenze tra scienza, economia e tecnologia e le conseguenti modificazioni intervenute, nel corso della storia, nei settori di riferimento e nei diversi contesti, locali e globali.

LINGUA INGLESE	Al termine del quinquennio lo studente deve conseguire risultati di apprendimento relativi al profilo culturale educativo e professionale: utilizzare i linguaggi settoriali per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini di una mobilità di studio e di lavoro.
MATEMATICA	Al termine del quinquennio lo studente deve saper utilizzare metodi di calcolo e procedimenti analitici atti a risolvere quesiti applicativi. Le conoscenze assunte permettono di comprendere molti fenomeni di svariata natura e di esprimerli mediante funzioni spiegandone il comportamento, prevedendone l'evoluzione mediante modelli matematici appropriati. L'allievo deve acquisire le capacità logico-deduttive necessarie per modellizzare situazioni reali, di supporto per lo studio delle discipline d'indirizzo e per risolvere scientificamente problemi economici a livello individuale e collettivo.
LINGUA FRANCESE	Al termine del quinto anno l'allievo sarà in grado di riferire e contestualizzare un testo attinente il proprio ambito di professionalizzazione di tipo economico, riguardante il commercio, il turismo e l'attualità. Saprà contestualizzare un testo anche in maniera interdisciplinare, esprimere le proprie impressioni argomentandole in modo pertinente. Saprà descrivere situazioni con chiarezza logica e precisione lessicale, sostenere una conversazione sugli argomenti trattati e comunicare in maniera adeguata in situazioni di vita quotidiana e relative all'ambito comunicativo.
TECNICA PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI	Alla fine del quinquennio lo studente deve acquisire competenze professionali necessarie per supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite con costante impiego del mezzo informatico. Gli obiettivi di apprendimento da raggiungere quindi al termine del percorso quinquennale sono: -usare le reti e gli strumenti informatici per studiare, ricercare e approfondire la disciplina; - comprendere e valutare le differenze di cultura e di comportamento dei destinatari allo scopo di fornire un servizio personalizzato soddisfacente; - dimostrare le proprie capacità di relazionare, comunicare e acquisire abilità inerenti alle diverse problematiche d'impresa; - eseguire i compiti ricevuti lavorando in gruppo per dare un servizio di qualità; - esaudire i bisogni del destinatario evitando qualunque azione od omissione al servizio; - padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio

TECNICA DI COMUNICAZIONI E DELLE RELAZIONI	Alla fine del percorso quinquennale, l'alunno deve avere un bagaglio di conoscenze che gli consentano di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. Egli deve, quindi saper promuovere l'immagine aziendale attraverso l'uso delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari; deve saper organizzare eventi aziendali ; deve saper interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato finalizzate alla customer satisfaction.
DIRITTO ED ECONOMIA	Al termine del quinquennio l'allievo dovrà essere in grado di conoscere la disciplina dell'impresa in tutte le sue forme, particolarmente quella dell'impresa commerciale per la quale, nell'ultimo anno di studi, ci si è soffermati sulla fase della "Crisi". Dovrà inoltre, conoscere i concetti di Tutela del lavoro sianell'aspetto della "Sicurezza" che in quello della "Privacy". Da ultimo l'allievo dovrà essere capace di applicare le conoscenze ai singoli casi pratici proposti con una visione interdisciplinare e calata nella realtà attuale.
SCIENZE MOTORIE	 Al termine del quinquennio lo studente deve: Acquisire la consapevolezza della propria corporeità intesa come conoscenza, padronanza e rispetto del proprio corpo; Acquisire una buona preparazione motoria sia teorica che pratica; Conoscere ed applicare elementi tecnico-tattici riferiti a sport individuali e di squadra Maturare un atteggiamento positivo verso uno stile di vita sano e attivo.
RELIGIONE	L' IRC mira ad arricchire la formazione globale della persona con particolare riferimento agli aspetti spirituali ed etici dell'esistenza, in vista di un efficace inserimento nel mondo civile, professionale e universitario; offre contenuti e strumenti che aiutano lo studente a decifrare il contesto storico, culturale e umano della società italiana ed europea, per la partecipazione attiva e responsabile alla costruzione della convivenza umana.

Nell'attuale	contesto	multiculturale	della	società	italiana	la
conoscenza	della tradiz	zione religiosa	cristiana	a cattolic	a costitui	sce
fattore rileva	ante per par	tecipare a un di	alogo fra	a tradizio	ni cultura	li e
religioni div	erse.					
_						

6.2 COMPETENZE, ABILITÀ E CONOSCENZE SPECIFICHE DEL PERCORSO CURRICOLARE DEL MONOENNIO FINALE

Per questo punto si fa rinvio alle singole programmazioni disciplinari per l'anno scolastico 2020/2021 allegate al presente documento.

6.3 CONTENUTI DELLE SINGOLE DISCIPLINE - MODULI

DISCIPLINA	MODULI
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	 POSITIVISMO COME NUOVO INDIRIZZO DI PENSIERO: A. COMTE E C. DARWIN; I MOVIMENTI E I GENERI LETTERARI DI FINE OTTOCENTO: REALISMO, NATURALISMO, VERISMO E DECADENTISMO; G. VERGA: VITA E OPERE; LA LIRICA ITALIANA TRA OTTOCENTO E NOVECENTO: PASCOLI E D'ANNUNZIO; PIRANDELLO – SVEVO; LA POESIA ERMETICA;
	7. MONTALE – UNGARETTI;
STORIA	 Le innovazioni tecniche, sociali e culturali dell'inizio del XX secolo; L'Italia di Giolitti; Il primo conflitto mondiale; La rivoluzione russa; Il primo dopoguerra; Lo stalinismo; Il fascismo; Il nazismo; La crisi del 1929; La seconda guerra mondiale.
LINGUA INGLESE	 WRITING: WRITTEN CORRESPONDENCE: A) FORMAL LETTER, B) C.V., C) CIRCULAR LETTER DESTINATION: ITALY DESTINATION: THE BRITISH ISLES THREE GREAT CAPITAL CITIES DESTINATION: THE USA

1. FUNZIONE REALE: LIMITE E CONTINUITÀ; **MATEMATICA** 2. DERIVATA DI UNA FUNZIONE: 3. STUDIO E RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DI UNA FUNZIONE REALE. 1. LA CORRESPONDANCE COMMERCIALE LINGUA LA LETTRE CIRCULAIRE FRANCESE 2. Les hôtels et les tranports; 3. LES VOYAGÉS ORGANISÉS 4. La demande de emploi : CV. **DIRITTO ED** 1. LA TUTELA DELLA PRIVACY 2. NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI **ECONOMIA** LUOGHI DI LAVORO 3. LA CRISI DELL'IMPRESA; LA SCELTA DI DELOCALIZZARE 4. STRUMENTI DI PAGAMENTO E RAPPORTI CON LE BANCHE. 1. IL BILANCIO D'ESERCIZIO TECNICA 2. LE ANALISI DI BILANCIO PER INDICI **PROFESSIONALE** 3. STRATEGIA, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PER I SERVIZI PROGRAMMAZIONE **COMMERCIALI** TECNICHE DI 1. LA COMUNICAZIONE VERBALE NON VERBALE 2. LA VENDITA COMUNICAZIONE 3. IL MARKETING – IL MARKETING MIX DELLE IMPRESE E DELLE **RELAZIONI** TURISTICHE 4. COMUNICARE CON LA PUBBLICITÀ – COMUNICARE CON **GLI EVENTI** 1. LA SALUTE DINAMICA, BENESSERE, SICUREZZA E SCIENZE **PREVENZIONE MOTORIE E** 2. SPORT, REGOLE E FAIR PLAY **SPORTIVE** 3. RELAZIONE CON L'AMBIENTE NATURALE Ε TECNOLOGICO

4. LO STUDIO DELLE DISCIPLINE GINNICHE

RELIGIONE	1. TEMI DI ATTUALITÀ		
	2. SAN GIOVANNI BOSCO E I SALESIANI		
	3. VALORE E FINALITÀ DELLA LEGALITÀ		
	4. RIFLESSIONI E CONSIDERAZIONI SUL TEMPO DI		
	emergenza sanitaria da Covid 19 e sulle		
	EMERGENZE E SITUAZIONI DI VITA CONSEGUENTI		

6.4 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Le attività di PCTO (già Alternanza Scuola/Lavoro, attività rinominate dall'art.1, comma 784 della L. n.145 del 30/12/2018) sono state svolte durante il corso degli ultimi tre anni.

Il percorso ha visto coinvolti tutti gli alunni per le stesse attività, con qualche piccola differenza dovuta a situazioni contingenti e particolari ad essi legate.

Le ore obbligatorie da svolgere sono n.180, ma alcuni di loro ne hanno svolte anche in numero maggiore.

Gli studenti della classe 5^A hanno sviluppato un percorso personale, che li ha visti coinvolti in attività svoltesi così come segue:

- in Istituto: "Sicurezza del Lavoro e Primo Soccorso" (20h)
- **presso strutture recettive** della Costiera Amalfitana e di Salerno (**80h**):
 - Antico Convitto di Amalfi,
 - Amalfi
 - Hotel Pietra di Luna di Maiori
 - Grand hotel Botanico
 - Mediterranea Hotel
 - Ostello
 - Arci
 - Agenzia di Viaggi
- Studi professionali

Riguardo alle ore svoltesi in strutture ricettive, gli alunni tutti, hanno svolto mansioniamministrative di front e back office, hanno partecipato alla gestione operativa delle varie strutture, hanno visto e sperimentato, attraverso il tutor aziendale, come relazionarsi con l'esterno e con il pubblico.

Alcuni alunni hanno svolto un percorso leggermente diverso poiché non avendo la certificazione linguistica Inglese B1 non hanno potuto effettuare l'attività di alternanza all'estero che invece hanno recuperato presso gli studi di Dottori commercialisti a Salerno.

Tutti gli alunni si sono distinti in queste attività, specialmente nelle strutture alberghiere e hanno riportato valutazioni più che soddisfacenti.

6.5 EDUCAZIONE CIVICA

Con la legge 92 20 agosto 2019 e il DM 22 giugno 2020 n.35,si è introdotto dall'a.s. 2020.21 l'insegnamento dell'Educazione Civica in tutte le scuole di ogni ordine e grado.

La norma prevede almeno 33 ore di insegnamento trasversale da individuare nel monte ore obbligatorio, affidando a tutto il CDC la realizzazione di due Unità di apprendimento, una per ciascun quadrimestre.

I nuclei tematici previsti dalla legge sono: la Costituzione, lo Sviluppo Sostenibile, Cittadinanza Digitale.

Quest'anno si è decisi di programmare un'unica UDA con il fine di attribuire la valutazione di Educazione Civica. La presente UDA si riferisce al seguente nucleo tematico di Educazione Civica(allegato A del DM 35 del 22 Giugno 2020.) : SVILUPPO SOSTENIBILE

Periodo di svolgimento: ottobre 2021 – maggio 2022 N. ore 33 di cui n.27 in attività formali n.5 di prova esperta "in situazione" n.1 di valutazione. Il prodotto finale è un "clean up" in spiaggia cittadina con realizzazione di documentazione video.

Il voto di Educazione Civica è espressione del contributo di tutte le discipline perché trattasi di una valutazione trasversale.

E' stata individuata una referente di Istituto, ovvero la prof.ssa Giulia Esposito, la quale, coadiuvata da tutti i docenti di Diritto, referenti per i singoli cdc, ha coordinato la definizione del curricolo di istituto.

Il curricolo si basa sulle competenze civiche/risultati di apprendimento previsti nel PECUP, declinati secondo abilità e conoscenze afferenti i nuclei tematici sopra citati.

6.6 ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED EXTRACURRICULARI

(VISITE, USCITE DIDATTICHE, VIAGGI D'ISTRUZIONE, CINEMA, SPORT, ALTRO)

VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE PER LA CLASSE				
VISITE GUIDATE		VIAGGI D' ISTRUZIONE		
Tempi di Paestum	Paestum			
Giornate di orientamento	Salerno			

ORIENTAMENTO

GIORNATE DI ORIENTAMENTO(in istituto)

Per il progetto "AlmaDiploma" è stato compilato uno specifico questionario da tutti gli studenti .I dati in esso contenuti vengono impiegati per realizzare elaborazioni statistiche utili a misurare l'efficacia interna dell'istruzione superiore e a predisporre i *Curricula* dei diplomati che cercheranno una occupazione dopo la scuola, nonché a verificarne i tempi di inserimento nel mondo del lavoro.

AlmaDiploma possiede una banca dati nazionale che dal 2002 raccoglie e rende disponibili online i *Curricula* dei diplomati che ne abbiano autorizzato la pubblicazione. La banca dati viene consultatadalle aziende e dagli enti che cercano personale qualificato e che possono registrarsi sulla piattaforma indicata sul sito istituzionale del nostro Istituto

USCITE DIDATTICHE E SPETTACOLI PER LA CLASSE

A causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla grave situazione di contagi da Covid 19, queste sono state svolte solo nell'ultimo periodo scolatico e sono:

- -Teatro del centro sociale di Salerno
- -Sentiero dei limni a Minori
- -Attività di clean up Torrione

Inoltre è stato possibile realizzare incontri on line in occasione della celebrazione della Shoah, della giornata del ricordo, della giornata dedicata alla lotta per contrastare la violenza sulle donne, la giornata per la legalità e quella celebrative dei Diritti dell'Uomo.

Inoltre, sono state organizzate video conferenze in collaborazione con l'Università Parthenope di Napoli e con l'UNISA, università agli studi di Salerno, per l'orientamento in uscita.

Gli alunni hanno frequentato i seguenti corsi e hanno conseguito attestati e certificazioni che sono stati consegnati in segreteria e catalogati nei fascicoli personali di ogni alunno interessato:

ATTESTATI E CERTIFICAZIONI	STUDENTI N.
DTOS //The singular of the see/	
PTOF "The singers of the sea"	4
OPEN NIGHT Progetto EState insieme	6
PON C.I.V.I.S.	4
PON mediaMENTE	9
PON "How to be a guide"	2
PON Costruiamo le nostre storie	1
PON Teatrando	4
Sicurezza sul lavoro	16
Certificazione DELE nivel A2	1
Inglese Trinity Grade 4	1
Inglese Trinity Grade 5	4
Inglese Trinity Grade 6	1
Inglese Trinity Grade 7	1
Inglese Trinity Grade 8	1
EIPASS 7 MODULI USER	1

6.7 METODI

Gli interventi didattico-educativi di tutti i docenti sono stati mirati al fine non solo di favorire l'instaurarsi di un clima sereno, onde poter sollecitare una maturazione cognitiva fondata sull'acquisizione dei contenuti specifici, ma anche un clima di fiducia riguardo alla possibilità di riuscita e di successo per stimolare e favorire una partecipazione attiva alla vita scolastica da parte degli studenti.

La metodologia seguita dai docenti, è stata finalizzata a far acquisire agli studenti i contenuti previsti in modo da far emergere le loro capacità logiche, tecnico-pratiche, di analisi, di sintesi, di valutazione e critiche, e ciò sempre attraverso modalità relazionali e comportamentali degli studenti oltre che dei loro ritmi e stili di apprendimento.

Gli interventi didattici hanno seguito questo percorso:

- presentazione dell'argomento e individuazione dei nuclei fondamentali;
- analisi dei contenuti sulla base delle conoscenze pregresse;
- •esercizio di correlazione tra gli argomenti;
- •utilizzazione della verifica come riscontro dell'avvenuto apprendimento.

L'azione didattica ha teso, durante tutto l'anno scolastico a:

- •valorizzare le esperienze umane e culturali degli studenti in tutte le situazioni didattiche in cui ciò è stato possibile;
- •motivare alla partecipazione ed allo studio evidenziando il valore formativo e l'apporto professionale di ciascuna proposta didattica;
- •coinvolgere lo studente anche attraverso la chiara indicazione di traguardi raggiungibili e di compiti realizzabili, rispetto ai quali l'insegnante si è posto soprattutto come facilitatore di apprendimento;
- •favorire momenti e condizioni per un apprendimento autonomo

6.8 MEZZI E STRUMENTI

I docenti si sono avvalsi dei seguenti mezzi e strumenti:

- libri di testo
- fotocopie
- riviste specializzate
- LIM
- PC
- Piattaforme online per la DDI/DAD
- Applicativi WEB (software specifico, uso delle piattaforme per l'agenzia delle entrate, INPS...)

6.9 SPAZI

L'attività formativa ha usufruito dei seguenti spazi:

- Aula virtuale per lo svolgimento della DDI/DAD
- Aula didattica
- Palestra attrezzata a cui si aggiunge un campetto esterno di recente costruzione.
- Laboratorio di Informatica.
- Sala video e aula magna.

6.10 TEMPI E FREQUENZA SCOLASTICA

Ai fini della valutazione periodica degli alunni, l'anno scolastico 2021-2022, è stato suddiviso in due periodi: il primo si è concluso il **31 gennaio 2022** con scrutini nel mese di febbraio 2022, il secondo si concluderà il giorno **8 giugno 2022**.

In particolare, durante il periodo dell'emergenza sanitaria, i docenti hanno adottato i seguenti strumenti e le seguenti strategie per la DaD per gli alunni positivi al covid 19 o in quarantena; dopo la fine dell'emergenza sanitaria, ovvero al 1 Aprile 2022, la DAD è stata concessa solo agli alunni positivi al covid 19: videolezioni programmate e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di Google Suite "Meet Hangouts", invio di materiale semplificato, mappe concettuali e appunti attraverso il registro elettronico alla voce Materiale didattico, Classroom, tutti

i servizi della G-Suite a disposizione della scuola. I docenti hanno ricevuto materiale e inviato correzioni puntuali degli esercizi attraverso la mail istituzionale, tramite immagini su Whatsapp e Classroom con funzione apposita ecc ecc

Incontri scuola-famiglia programmati e realizzati nell'anno scolastico:

OTTOBRE 2021;

FEBBRAIO 2022

APRILE 2022

Tutti gli incontri scuola-famiglia si sono tenuti on line su piattaforma

COLLOQUI INDIVIDUALI

I genitori hanno tuttavia avuto la possibilità di prenotare colloqui individuali (modalità ricevimento docenti sul registro Argo in dotazione all'istituto) all'occorrenza durante tutto il corso dell'anno scolastico 2021-2022.

6.11 CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione nelle singole discipline si è basata su verifiche orali, prove scritte, test online (Socrative e google meet), e laddove richieste anche grafiche e pratiche.

I voti sono stati assegnati in base alle conoscenze, competenze, capacità e abilità secondo le griglie di valutazione allegate al PTOF approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 29/10/2021 e del Consiglio d'Istituto del 30/10/2021.

I docenti hanno tenuto conto:

- ✓ della situazione della classe:
- √ dei livelli d'ingresso, dell'impegno, interesse e capacità di recupero;
- ✓ dell'autonomia nel metodo di studio e nella capacità di rielaborazione personale dei contenuti;
- ✓ del possesso di specifiche competenze;
- √ della frequenza e della partecipazione alle attività di DAD in caso di positività al covid;
- √ di eventuali fattori psicologici, familiari o sociali condizionanti l'effettivo rendimento.

6.12 STRUMENTI DI VERIFICHE E VALUTAZIONE

(NUMERO DI VERIFICHE EFFETTUATE NELL'INTERO A.S. UTILIZZANDO LE DIVERSE TIPOLOGIE DI PROVE)

MATERIA	MEDIA DELLE PROVE DI VERIFICA			
	ORALI	SCRITTE	PROVE STRUTTURATE O SEMISTRUTTURATE (TEST)	ESERCITA ZIONI PRATICHE
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0
STORIA	2	0	0	0
INGLESE	4	6	0	0
MATEMATICA	4	0	3	0
DIRITTO ED ECONOMIA	4	0	0	0
FRANCESE	6	5	0	0

TECNICHE DI COMUNICAZIONI E DELLE RELAZIONI	2	0	0	0
TPSC	4	4	0	0
SCIENZE MOTORIE	2	0	0	3
RELIGIONE	2	0	0	0

Le prove invalsi sono state somministrate, come previsto dal D.Lgs. n.62/2017 nei giorni 14/15/16 Marzo 2022

La prova esperta comune si è svolta ed ha fornito risultati più che soddisfacenti

6.13 CRITERI DI ATTRIBUZIONE CREDITI

I nuovi crediti scolastici convertiti ed attribuiti agli alunni, come definiti e modificati dal D.Lgs n.62 del 13/04/2017 e dalla O.M.n.53 del 2021, sono riportati nella seguente tabella per ogni alunno:

ALUNNO	TERZO ANNO (PREVIGENTE NORMATIVA)	CREDITO AGGIORNA (EX O.M n.10/2020)	QUARTO ANNO (PREVIGENTE NORMATIVA)	CREDITO AGGIORNATO (EX O.M n.10/2020)
OMISSIS				

OMISSIS		
OMISSIS		

Allegato A

TABELLA A - Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Credito conseguito	Credito convertito ai sensi dell'allegato A al D. Lgs. 62/2017	Nuovo credito attribuito per la classe terza
3	7	11
4	8	12
5	9	14
6	10	15
7	11	17
8	12	18

TABELLA B - Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Credito conseguito	Nuovo credito attribuito per la classe quarta
8	12
9	14
10	15
11	17
12	18
13	20

I crediti del terzo e quarto anno sono stati aggiornati in base alle tabelle A e B dell'allegato A O.M. n.65 del 14/03/2022 sopra riportate.

Ai precedenti crediti scolastici già conseguiti nel biennio finale saranno sommati i crediti del monoennio finale al termine del corrente anno scolastico.

Per quanto riguarda l'attribuzione del credito scolastico del corrente anno scolastico esso seguirà i criteri stabiliti dal PTOF approvato con delibera CDI del 3 0 /10/2021 e successivi e le nuove tabelle dei crediti scolastici previsti dalla O.M. n.65 del 2022.

Il Consiglio di Classe assegnerà il credito scolastico per il corrente anno scolastico sulla base della normativa vigente D.Lgs n.62/2017 e all' O. M. n. 65 del 2022 e tenendo conto, oltre della media dei voti, anche della

- A. assiduità della frequenza scolastica;
- B. interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative;
- C. giudizio di Eccellente nell'insegnamento della Religione cattolica;
- D. media dei voti con decimale uguale o superiore a 0,5 è motivo di attribuzione del punteggio superiore previsto nella banda di oscillazione.

TABELLA C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
M < 5	9-10
$5 \le M \le 6$	11-12
M = 6	13-14
$6 \le M \le 7$	15-16
$7 < M \le 8$	17-18
$8 < M \le 9$	19-20
$9 < M \le 10$	21-22

TABELLA D - Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
M < 6		
M = 6	11-12	12-13
$6 < M \le 7$	13-14	14-15
$7 < M \le 8$	15-16	16-17
$8 < M \le 9$	16-17	18-19
$9 < M \le 10$	17-18	19-20

OMISSIS

OMISSIS	SOMMA CREDITI TERZO E QUARTO ANNO
OMISSIS	

6.14 ATTIVITA' DI RECUPERO E POTENZIAMENTO

Diversi docenti hanno ritenuto opportuno avviare l'anno scolastico con un'azione di ripasso/integrazione nelle ore curricolari, al fine di affrontare meglio i programmi previsti per la classe quinta. Il Consiglio di classe ha stabilito l'effettuazione di interventi di recupero delle carenze formative degli allievi nelle diverse discipline mediante una pausa didattica in itinere di circa due settimane successivamente agli scrutini del primo quadrimestre

7 ESAME DI STATO

Per la preparazione degli studenti all'esame di Stato sono state svolte simulazioni in videoconferenza da parte dei singoli docenti nella piena autonomia delle proprie discipline e della libertà di insegnamento. Il livello di preparazione raggiunto e le competenze acquisite è risultato dipendente da fattori individuali ed in particolare dalla continuità nell'impegno, dall'interesse per le discipline, dall'autonomia nel metodo di studio, dalle capacità di rielaborazione personale dei contenuti e da specifiche situazioni personali. Si evidenziano in alcuni casi livelli medio-alti nel profitto prova di volontà, costanza e impegno continuo e personale. Inoltre per il giorno 13.05.2022 è prevista la simulazione della seconda prova di esame.

7.1 COMUNICAZIONI INERENTI IL COLLOQUIO ESAME DI STATO

La sessione d'Esame avrà inizio il prossimo **22 giugno alle ore 8.30**. L'Esame prevede Una prova scritta di Italiano e una prova scritta nella disciplina caratterizzante; si avrà un **colloquio orale,** che partirà dalla discussione di un **argomento** il cui argomento sarà assegnato a ciascuna studentessa e a ciascuno studente dalla sottocommissione la mattina del colloquio. Il colloquio verterà sulla discussione **di un testo** già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Lingua e letteratura italiana, con **l'analisi di materiali** (un testo, un documento, un'esperienza, un problema, un progetto) predisposti dalla commissione con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline. Ci sarà spazioper **l'esposizione**

dell'esperienza svolta nei PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento). Il candidato dimostrerà, nel corso del colloquio, di aver maturato le competenze ele conoscenze previste nell'ambito dell'Educazione civica. La durata indicativa del colloquio saràdi 60 minuti. Il credito scolastico sarà attribuito fino a un massimo di 40 punti, di cui fino a per la classe terza, fino a per la classe quarta e fino a per la classe quinta. Con l'orale verranno assegnati fino a 40 punti. La valutazione finale sarà espressa in centesimi, sarà possibile ottenere la lode. Nella conduzione dei colloqui si terrà conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente, che comprende il percorso scolastico, ma anche le attività effettuate in altri ambiti, come sport, volontariato e attività culturali. Il numero di candidati che sostengono il colloquio non può essere superiore a 5 per giornata; l'ordine di convocazione dei candidati sarà secondo la lettera alfabetica stabilita in base al sorteggio dalle singole commissioni.

L'ammissione dei candidati sarà disposta, in sede di scrutinio finale, dal Consiglio di classe. La partecipazione alle prove nazionali Invalsi, che comunque si terranno, non sarà requisito di accesso, e saranno le istituzioni scolastiche a stabilire eventuali deroghe al requisito della frequenza, previsto per i tre quarti dell'orario individuale. Si deroga anche al monte orario previsto per i Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, che non rappresenta, anch'esso, un requisito di accesso. La commissione sarà interna, con il Presidente esterno.

A tale scopo sono state previste delle simulazioni del colloquio durante le ore curricolari a partire da modelli di materiale scelti secondo i seguenti criteri:

- Coerenza con gli obiettivi del PECUP;
- Coerenza con il percorso didattico effettivamente svolto (documento del 15 maggio);
- Possibilità di trarre spunti per un colloquio pluridisciplinare;
- Ricerca di omogeneità tra le tipologie e il livello di difficoltà dei materiali;

I materiali, poi, afferiscono alle seguenti tipologie:

TESTI: brani in poesia o in prosa, in lingua italiana o straniera;

DOCUMENTI spunti tratti da giornali o riviste, foto di beni artistici e monumenti, riproduzioni di opere d'arte; ma anche grafici, tabelle con dati significativi;

ESPERIENZE E PROGETTI: spunti tratti dal presente documento di classe;

PROBLEMI: situazioni problematiche legate alla specificità dell'indirizzo, semplici casi pratici e professionali.

Si mettono in evidenza esclusivamente le tipologie previste dalla normativa vigente e dalle indicazioni fornite dai dirigenti tecnici del *MIUR* nei corsi di preparazione per il nuovo esame di Stato. Per la preparazione degli studenti in previsione del colloquio orale dell'esame di Stato sono previste delle sessioni volontarie di sperimentazione con le stesse modalità previste dalla normativa vigente.

7.2 TITOLI DEGLI ELABORATI DI TPSC, TESTI ANTOLOGICI E NODI CONCETTUALI DI RILEVANZA PLURIDISCIPLINARE INDIVIDUATI PER IL COLLOQUIO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 16 E 17 O.M. N.10 DEL 16/05/2020

Il colloquio, già disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d.lgs. n.62 del 2017, è ora integrato dalle indicazioni della O.M. n.65 del 14/03/2022.

Inoltre in data 13.05.2022 è stata espleta una simulazione inerente alla seconda prova dell'esame di stato come da ordinanza ministeriale degli esami di stato .Di seguito si riportano la griglia di valutazione della prova di tecniche professionali per i servizi commerciali con gli indicatori di riferimento -griglia allegata al D.M. 769 del 2018 per la seconda prova-.

INDICATORE	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	4
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di business plan, report, piani o altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	6
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti	6
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	4

INDICATORI DECLINATI

Indicatore da quadri di riferimento	livello	Descrittore con livello	Punteggio
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	Non raggiunto	Conosce parzialmente i nuclei fondanti della disciplina e non individua i vincoli della traccia	1
	Base	Conosce le informazioni essenziali della disciplina ed applica le relative procedure in modo essenziale, individua i vincoli della traccia in modo parziale.	2
	Intermedio	Ha padronanza dei concetti fondanti della disciplina ed applica le relative procedure in modo essenziale. Individua i vincoli.	3
	Avanzato	Ha piena padronanza dei nuclei fondanti della disciplina, opera analisi approfondite e sa collegare logicamente le varie conoscenze, i vincoli sono individuati e utilizzati in modo corretto ed appropriato.	4
	Gravemente insufficiente	Non ha compreso la richiesta della traccia, non	1

7.3 CONSIDERAZIONI FINALI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Il livello di preparazione raggiunto e le competenze acquisite da tutti è risultato dipendente da fattori individuali ed in particolare dalla continuità nell'impegno, dall'interesse per le discipline, dall'autonomia personale, dal metodo di studio, dalle capacità di rielaborazione personale dei contenuti, da specifiche situazioni individuali. Si evidenziano livelli di eccellenza nel profitto in alcuni casi, prova di volontà, costanza e di un grande impegno personale e continuo. Anche nel comportamento tutti gli alunni si sono mostrati educati, rispettosi verso il corpo docente, verso se stessi e gli altri, sempre pronti all'aiuto reciproco in qualunque situazione.

Il rendimento scolastico di ciascuno alunno è, dunque, conseguenza della situazione in ingresso della classe, delle esperienze individuali, dell'impegno, dell'interesse e delle capacità di recupero personali, del possesso di specifiche competenze, nonché di eventuali fattori psicologici, familiari e/o sociali.

Per gli obiettivi e le competenze nelle singole discipline, si fa riferimento alle relazioni finali ed ai programmi svolti da tutti i docenti componenti il Consiglio di Classe che saranno allegati al presente documento dopo la conclusione delle attività didattiche.

7.4 ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Si allegano:

- 1. Programmazioni iniziali a disposizione della commissione.
- **2.** UDA di educazione civica
- 3. Relazioni finali e programmi svolti delle singole discipline sottoscritti dai docenti, preventivamente caricati sul registro elettronico e verbale dello scrutinio finale (**Dopo il 30** maggio)
- **4. PEI**

A disposizione della commissione d'esame sono raccolti tutti i compiti in classe svolti Online durante la DAD e successivamente in presenza.

Il Consiglio di classe

	Approvato in sede di consiglio di classe del 13/05/2021 all'Unanimità
ESPOSITO GIULIA	SI
GUARESCHI GIANFRANCO	SI
CAPUTO ANNA	SI
GALLOTTA LOREDANA	SI
DE RUGGIERO RENATO	SI
LAMBERTI DANIELA	SI
CELANO ROBERTO	SI
APICELLA ALESSANDRA	SI
PIGNATARO PAOLA	SI
VISONE ELIANA	SI
SAMMARCO ROSSANA	SI
STANZIONE LUCIA	SI
SCHIAVONE SABRINA	SI

La Dirigente Scolastica

prof.ssa *Daniela Novi*